

Functie : (technisch) administratief medewerker

All IT Rooms is de specialist in het ontwerpen, bouwen, beheren en monitoren van datacenters en serverruimten. We ontwerpen en bouwen energie-efficiënte, 'state-of-the-art' datacenters voor organisaties als ProRail, FrieslandCampina, AkzoNobel, HTM, Alliander, Stedin, ministeries en gemeenten. Vanwege de sterk groeiende vraag naar onze diensten zijn wij op zoek naar versterking van ons team.

Ben jij op zoek naar

- Werk in een uitdagende, dynamische en groeiende markt
- Een intensieve en plezierige samenwerking met klanten en collega's
- Werken in een klein maar hecht team
- Een bedrijf met een sterke focus op lange termijn

Kortom... Een leuke uitdaging bij een dynamisch bedrijf

Wat zijn je werkzaamheden

- Opstellen en beheren van service overeenkomsten met onze klanten
- Administratief vastleggen en bijhouden van onze datacenter installed-base
- Opstellen jaar planning van onderhoudswerkzaamheden
- Opstellen van klanten rapportages
- Opstellen van onderhoudsoffertes
- Facturatie en behandelen inkomende facturen
- Ondersteunen Service manager

Wat zijn je persoonlijk kenmerken

- Zeer sterke communicatieve vaardigheden (mondeling en schriftelijk)
- Administratief en organisatorisch sterk
- Klantgerichte instelling en je vindt techniek leuk
- No – nonse aanpak en geen 9 tot 5 mentaliteit
- Positieve, pro-actieve en enthousiaste werkhouding
- Zelfstandig en je kan snel schakelen tussen verschillende werkzaamheden

Wat zijn de functie vereisten

- Opleiding minimaal afgerond MBO en een aantal jaar werkervaring in administratieve functie
- Kennis van Word/Excel en bij voorkeur Exact Synergy
- Goede kennis van Nederlandse en Engelse taal
- Je woont in omgeving Den Haag/Rijswijk/Delft/Westland. Ons kantoor is in Rijswijk.
- 32 – 40 uur per week / 1 dag thuiswerken mogelijk

Wat krijg jij

- Afwisselende werkzaamheden en een leuk team van collega's
- Salaris tot € 3750 per maand (o.b.v. full time) afhankelijk van ervaring en opleiding
- Een prima pensioenregeling, een winstdeling en 25 vakantie dagen
- Opleidingsmogelijkheden

Reageer naar: ronald.kok@allitrooms.com met jouw CV en een motivatie brief.